



**ABC
Pathways
School®**

PATHWAYS
CREATIVE LEARNING



STUDENT HANDBOOK



目錄

教育宗旨	1
1. 入學安排及注意事項	2
1.1 英語水平評估及編班	
1.2 ABC 書包	
1.3 電子接送證及接送安排	
1.4 ABC 印仔獎賞咭	
2. 學校規則	3
3. 請假申請及補堂安排	4
3.1 請假安排 (病假 / 學校活動 / 私人理由)	
3.2 補堂安排	
3.3 個別教授課程	
4. 升讀課程	5
4.1 家長會面	
4.2 進度報告 (電子版)	
4.3 完成課程證書 (電子版)	
5. 繳費安排	6
5.1 繳費期限	
5.2 繳費方法	
6. 學生支援	6
6.1 「加油班」	
6.2 特別培訓需要	
6.3 推薦信	
7. 惡劣天氣安排	7
8. 特別事故之停課	8
9. 學校假期	8
10. 家校通訊	8
11. 《我、友賞》推薦優惠	9
12. 退學申請	9
13. Linguaskill (領思) 評測	9



教學宗旨

ABC Pathways School 為一所專業英語學校，創立於 2002 年，致力為中、小、幼及學前學生提供全面的英語教育，培養學生對英語學習的興趣，並協助建立他們對英語學習的正面態度。

本校宗旨是讓學生在學習英語的過程當中，得到滿足感及成就感。獲得優良的英語並非一朝一夕的事情，我們希望引導學生保持正面的學習態度，為他們提供最合適的教學課程及指導，從而豐富學生的英語知識，並讓他們享受整個學習過程及成果，引領他們成為出色的「優勝者」。

現今學生面對著來自多方面的壓力，令他們感到喘不過氣來。有見及此，本校銳意建立一個輕鬆愉快及親切關顧的學習環境，讓學生能在一個愉快及全無壓力的環境下學習，成為小小英語狂熱。

1. 入學安排及注意事項

1.1 英語水平評估及編班

- 所有入讀本校的新生需繳交港幣 \$180 的入學註冊費。此外，所有學生必須參與本校的入學評估（Playgroup 及其他 3 歲以下課程的報名不需要進行評估）。
- 學生將獲按照評估結果編讀最合適的班別。
- 本校保留編班及升班的一切決策權。

1.2 ABC 書包

- 入學時，每位學生將會收到 ABC 書包乙個，以及 ABC 印仔獎賞咭。
- 本校建議學生每次上課時攜帶 ABC 書包，並把自己的課本及工作紙帶回家。
- 如學生遺失 ABC 書包 / 換新書包，可向分校購買，費用為港幣 \$50（斜揸書包）或港幣 \$150（新推出背囊），詳情請向職員查詢。

1.3 電子接送證及接送安排

- 應用程式中將顯示出學生「接送證 Pick Up Card」，家長請預先下載好 ABC App 應用程式。
- 當家長送返學時，需於校門前掃描接送證中的「二維碼」，以紀錄小朋友出席；為確保學生安全，所有學生必須由接送者陪伴，直到已交予學生予職員。
- 當接放學時，接送者必須準時抵校，同時須出示電子接送證，才可以接小朋友離開，以確保安全。
- 如家傭姐姐、祖父母等未能出示電子接送證，便不能接走小朋友；必須要即時下載 ABC App，又或者即時聯絡家長，取得接送證截圖作出示後才可以帶小朋友離開。
- 如家長希望學生於下課後自行離開，必須於入學前於分校櫃面索取「學生自行離開同意書」；當家長填妥並提交後，電子接送證會顯示相關安排，學生方可以自行離開。

1.4 ABC印仔獎賞咭

- 每位學生將獲發 ABC 印仔獎賞咭 (Reward Collection Card) 乙張，以鼓勵小朋友正面和積極的學習態度。
- 每堂表現良好之學生將會獲發一個印仔，集齊指定數量後便可換領小禮物。（每 12 個印仔）以及特定大獎（第 48 及 96 個印仔）。
- 如學生遺失 ABC 印仔獎賞咭，可申請補發，費用為港幣 \$20。
- 唯遺失了之獎賞咭中原有的印仔，將不獲補發，家長要鼓勵小朋友好好保存。

2. 學校規則

- 學生必須攜帶 ABC 書包及課本上課。
- 學生必須按照上課時間準時到達。如果學生遲到超過 15 分鐘，則會錯過重要的課堂時間，可能影響他們的學習進度和晉升到下一個級別的能力。
- 學生必須尊重所有同學、老師及本校職員，在校內應保持行為良好，在個別特殊情況下，本校有權要求個別學生立即停止上課，並通知其家長接回帶離本校範圍。
- 學生如對某些藥物、食物或物料產生過敏反應；或曾接受智商或學習能力測試，均須於報讀時以書面形式通知本校。
- 如家長、監護人或學生的資料有任何更改，請立即以書面形式通知本校。
- 如遇身體不適，學生必須佩帶口罩上課。
- 學生不應於學校範圍內（獲午飯班房安排之上午班 iLearn 學生則除外）及上課時飲食（飲水除外），如有特別需要，應盡早通知本校。學生可以攜帶水壺，但必須在飲用前先詢問老師。
- 學生應愛護本校所提供的物品（如圖書、砌圖或遊戲配套等），不得加以破壞或帶離本校，如有損毀，將須按照實際情況賠償。
- 家長、委托人及學生必須自行保管個人財物。

ABC 學生行為準則

ABC 著重學生的進度並安全。如果學生於校內持續出現以下行為，而影響老師的教授，本校保留權利即時終止該學生的課堂，並會盡快與家長聯絡 *：

- i) 不聽從老師的指示及勸喻，並破壞課堂秩序；
- ii) 持續採取不合作和不尊重的態度，刻意與老師或同學對抗；
- iii) 有自我傷害的行為（如：過量走動、有危險動作）；
- iv) 對他人有傷害性行為（如：難以控制情緒、向他人動手）。

* 本校會盡快與家長聯絡作詳細溝通，盡力協助學生接受在外的專業輔導／治療和跟進。

3. 請假申請及補堂安排

3.1 請假安排（病假 / 學校活動 / 私人理由）

- 家長亦可以透過 ABC App 為小朋友請假。
- 補堂次數不限；但要是常常請假，小朋友將會失去班上應有的學習進度，亦會影響出席率而有機會未能獲得「完成課程證書」，甚至可能影響他們晉升到下一個級別。這兩點家長要特別留意。
- 學生如因病或學校活動而缺席 ABC，敬請提供醫生紙或學校信件作證明。

3.2 補堂安排

- 所有的恆常班家長，必須要在 6 個月內經 ABC App 自行申請補堂；由學生缺席的 6 個月後，系統會自動取消學生的補堂資格。
- 所有缺席的 ABC 課程，均可選擇以「恆常課程」及 / 或「特別節日課程」作補堂用。
- 恆常課程之補堂必須跟缺席課堂是同一課程及同一級別，亦必須是缺席課堂之相關進度。
- 所有補堂安排，必須於該級別課程修畢前以及學生退學前完成；逾期者的申請將不獲辦理。
- 家長要留意，我們提供恆常班補堂，是去幫小朋友補回缺席了的學習時數，而不是缺席課堂所教的同等內容。另外，家長應盡量選擇切合小朋友進度之課堂作補堂。
- 如 iLearn 學生需安排補堂至另一 iLearn 課堂，必須要經分校職員作特別安排，敬請直接聯絡所屬分校。
- 家長亦可以利用節日課程作補堂安排，既可以學習不同節日的特色元素，也可以讓小朋友有多元化的課堂體驗；只須對回時數，補上課堂時數差額及物料費便可。

3.3 個別教授課程

- 參加個別教授課程的學生如需請事假，必須於上課兩天前以 WhatsApp 或親自通知就讀分校。
- 如需請病假，請提供醫生信證明，否則一律作缺課處理，所有缺課的學費將不獲退回。
- 本校會將所有經批准的請假申請，按其相關已繳交之學費順延至下一課堂。

4. 升讀課程

4.1 家長會面

讓家長了解學生上課情況及學習進度，並通知相關升班安排：

(1) iLearn 課程：

本校將於每級別課程完成之前，派發通告安排 iLearn 班主任老師（或課程主任）與家長會面。

(2) 其他恆常課程：

本校將於每級別課程完成之前，通知家長可以自行預約與課程主任會面。

4.2 進度報告（電子版）

(1) iLearn 課程：

- 當 iLearn 學生順利完成每級課程時，本校老師將會為學生撰寫中期及畢業報告，以匯報學生的學習進程。
- 所有 iLearn 學生須最少完成 90% 的課堂，方可獲發畢業報告。

(2) iStart Playgroup、iStart Preschool 及 iStart：

- 當學生順利完成每級課程時，本校老師將會為學生撰寫一份畢業報告。
- 課程主任另會跟 iStart 家長會面，講解小朋友的學習進度及升讀程度。
- 所有學生須最少完成 3 個月的課堂（即約 24 堂 1.5 小時的課程），方可獲發畢業報告。

(3) 其他恆常課程：

- 當學生順利完成每級課程時，本校老師將會為學生撰寫一份畢業報告。
- 所有學生須最少完成 18 小時的課堂（即約 10-12 堂 1.5 小時的課程），方可獲發（電子版）畢業報告。

4.3 完成課程證書（電子版）

- 「完成課程證書」會於每級課程完結之後，供家長於 ABC App 內「e-Certificate」下載。
- 如需要分校打印紙本證書，每張收費為港幣 \$100。
- 凡申請短暫停學，學生將不獲頒發「完成課程證書」。

(1) iLearn Academy：iStart Playgroup、iStart Preschool 及 iLearn Kindergarten

當學生順利完成每學年課程後，iLearn Academy 將會頒發證書給符合以下三項條件的學生：

- i) 修畢整個學年之級別（包括就讀級別最後的 3 個月直至畢業）；
- ii) 學生的總課堂出席率（連補堂）必須達 90% 或以上；及
- iii) 已繳付一切該課程應繳交的費用。

(2) iLearn Primary 及其他恆常課程：

當學生順利完成每級課程後，本校將會頒發證書給符合以下三項條件的學生：

- i) 上課時數達總課程的一半或以上，並修畢就讀級別直至畢業；
- ii) 學生就讀課堂總出席率（連補堂）必須達 90% 或以上；及
- iii) 已繳付一切該課程應繳交的費用。

5. 繳費安排

本校所有課程，不論該月堂數多寡，均按月劃一收費。

5.1 繳費期限

- 家長必須於開課前繳交首期學費，如首期學費不足一個月，須同時繳交往後一個月之學費。
- 隨後學費將按月以自動轉賬形式繳交，並須預先經 ABC App 內「自動轉賬」提交《信用卡自動轉賬授權書》以便安排於每月的 *25 日扣數，作預留下月學位。逾期繳費將被當作放棄學位處理。
- * 如該月 25 日剛好是星期六、日或公眾假期，是次過數將會安排在該月 25 日之前的工作日

5.2 繳費方法

恆常課程之繳費，本校已全面實行「自動轉賬」服務，以便家長繳付學費及書簿費。

而其他特別課程，如特別節日課程，包括聖誕、農曆新年、復活節及暑期課程等學費，家長可選擇以下的方法繳付學費，惟本校不接受現金繳費：

- (1) 信用卡：網上報名，以信用卡直接繳費；
- (2) EPS (易辦事)：家長須親自到本校櫃面繳交；
- (3) PPS (繳費靈)：家長須上網 / 電話形式繳交，ABC Pathways School 之商戶編號為 9969 及賬單號碼為學生編號；
- (4) 轉賬：家長可把學費轉賬至本校恆生銀行戶口，並交回寫上學生姓名的銀行過戶收據或截圖；
- (5) 支票：支票背面請寫上學生英文姓名、學生編號及聯絡電話交回本校。

6. 學生支援

6.1 「加油班」

在老師的推薦下，以及經首席老師的個別評估後，學生可被安排參與額外的「加油班」，從而提升他們的英語能力，以便達至相約或高於其他同齡學生的水平，費用全免。

6.2 特別培訓需要

- 本校樂意為有需要的學生提供特別一對一培訓，例如是學生將要參加朗誦比賽、入學面試，申請國際學校或到海外升學等。
- 一對一培訓課程之開班，視乎個別分校之老師和課室等資源安排。

6.3 推薦信

- (1) iStart 及 iLearn Kindergarten 課程：當學生完成課程後（須讀滿 3 個月或以上），將會自動獲得推薦信，不用申請。
- (2) ABC 恆常課程：
 - 本校會為每個課程讀滿 5 個月或以上的學生，免費撰寫推薦信，以配合學生的需要。
 - 家長須於網上填妥並提交「電子推薦信申請表格」，申請需約一個月：
<http://bit.ly/2YYGDKt>
 - 所有推薦信均會以電郵方式寄出，家長無需親身到校領取。
 - 如需要分校打印紙本推薦信，每張收費為港幣 \$100。



推薦信申請表格

7. 惡劣天氣安排

家長及學生應留意以下惡劣天氣的上課安排。於大部分情況下，本校會遵照教育局的指示：

	幼兒及幼稚園學生	iLearn 學生	中、小學生
持續暴雨警告			
 雷暴警告	照常	照常	照常
 黃色暴雨警告	照常	照常	照常
 紅色暴雨警告	網上課堂	網上課堂	照常
 黑色暴雨警告	停課	停課	停課
熱帶氣旋警告			
 懸掛 1 號風球	照常	照常	照常
 懸掛 3 號風球	網上課堂	網上課堂	照常
 懸掛 8 號或以上風球	停課	停課	停課

所有因惡劣天氣造成之停課（*3 號風球 / 紅色暴雨警告），ABC 課堂將轉為網課，學生在家繼續上課，以同時確保學生安全和學習進度。

		轉網課 (幼稚園課程)	面授 (小學課程)
ABC 劍橋英語	Level 1-3	✓	
	Level 4-17		✓
ABC Read4Fun 拼音讀寫	Level 1-2	✓	
	Level 3-4		✓
ABC iLearn Kindergarten & iStart	Level 1-7	✓	
iStart Playgroup & Preschool	所有班別	全部停課 (透過 ABC App 自行申請補堂)	
iLearn Primary	Level 1-2		✓

在任何颱風及暴雨警告下，請家長密切留意 ABC App、本校網站、Facebook 及 Instagram 專頁公布最新課程安排。

備註：

- (1) 有關惡劣天氣之上課安排，本校會以教育局之指示為依歸，如教育局宣布：
 - i. 「所有日校（包括幼稚園、上午校、下午校及全日制學校）停課」，即使相關風球或暴雨警告已除下，本校都會遵守教育局指示，宣布停止面授課堂；
 - ii. 「所有學生停課」，ABC 所有學生，即包括中、小學生，都會轉上網課。
- *(2) 如早上懸掛 8 號或以上風球 / 黑色暴雨警告，所有上午課程（不論面授或網上）均會取消；而下午課程進行網課與否，視乎天氣情況再作通知。
- (3) 若天文台在學生上課期間懸掛 8 號或以風球 / 黑色暴雨警告，家長可在安全的情況下安排子女回家。

8. 特別事故之停課

倘在上課時間內，如受其他特別事故影響，例如是社會突發狀況、病毒疫情、流感高峰等，本校會以保障學生安全和健康行先：

- (1) 將會遵照教育局之指示宣布停課；再視乎情況安排網上課堂，盡力讓學生在家繼續上課。
- (2) 如個別分校出現學生或教職員之確診 / 流感 / 病患狀況，分校同樣以學生和員工的安全和健康為首要，會按個別情況停止面授課堂，盡力安排轉為網課，以保持學生學習進度。

9. 學校假期

- ABC 按香港特區政府每年度公布的公眾假期，立為 ABC 的指定學校假期，學生無須回校上課（包括每個星期日）。
- 而 iLearn Kindergarten 學生（一、三、五及二、四、六班）亦有各自的校曆表供家長參考，家長可到校網內的「家長須知」下載：<https://bit.ly/465XoXq>



家長須知

10. 家校通訊

家校合作才能達至最佳的學習效果，本校會以不同的方式與家長溝通，例如 ABC App、WhatsApp、直接來電及電郵等；當中重要資訊，包括學校通告、老師請假、教務安排等等，將會經 ABC App 發布至家長，讓家長有效及快捷地接收本校最新資訊和優惠。

本校的多元網路溝通渠道，將不斷更新，歡迎家長抽空瀏覽：

- ABC 校網：www.ABCpathways.com
- Facebook：ABC 超人家長親子網
- Facebook：Bally 與您童行
- Instagram：[abcpathwaysschool](https://www.instagram.com/abcpathwaysschool)

亦歡迎家長向本校提供寶貴意見：info@abcpathways.com

11. 《我、友賞》推薦優惠

- 凡介紹一名新生（包括直屬兄弟姊妹）入讀 ABC 課程，新生第一期學費可獲 HK\$500 減免。
- 而舊生在新生入學滿 3 個月後，其往後的第 1 個月或第 2 個月學費亦可獲 HK\$500 減免。
- 如欲索取有關或其他優惠計劃之詳情，請向本校職員查詢。

12. 退學申請

- 學生如欲中途退學，須於 1 個月前提交退學申請表，待本校確認後方為有效，而所有已繳交之學費將不獲退回。
- 若因特殊事故需要批准即時停課（即未提前一個月通知），未安排補課的缺席時數將會由系統自動取消。

13. Linguaskill (領思) 評測

- ABC Pathways Group 是劍橋大學英語考評部 - 香港官方授權考試中心，在香港區負責舉辦 Linguaskill (領思) 評測，家長可為 10 歲或以上的學生報考：<https://linguaskill.abcpathways.com>



報名詳情

- 分校亦可以為 ABC 學生提供模擬測試 (YLE / KET / PET)；如有興趣，請向各分校職員查詢。如家長想為學生報考「劍橋英語考試」，可直接與英國文化協會 (British Council) 聯絡。



Website



Facebook



Instagram



官方群組

康怡總校 ☎ 2110 9992 | 北角分校 ☎ 2110 9948 | 九龍塘分校 ☎ 2110 9907 | 將軍澳分校 ☎ 2368 3666
藍田分校 ☎ 2110 9299 | 黃埔分校 ☎ 2110 9995 | 荃灣分校 ☎ 2110 9996